



„ÜZLETI TERV ÍRÓ VERSENY, 2014”

VERSENYFELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Szeged, 2014.

A B-Innovative projekt az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.



Dél-alföldi Regionális Innovációs Ügynökség Közhasznú Egyesület a „B-Innovative - Entrepreneurship for Better Business in Europe” keretében ”Üzleti Terv Író Verseny”-t hirdet.

1. Pályázat célja

Olyan üzleti ötletek és tervek elismerése, amelyekből sikeres és fenntartható vállalkozások / szervezetek jöhetnek létre. A pályázat további célja a vállalkozói szellem ösztönzése. A pályázat kiváló alkalmat teremt, hogy kibontakoztassa üzleti ötleteit, valamint lehetőséget ad, hogy egy szakértőkből álló bizottság bírálja el pályázatát.

2. Pályázók köre

Pályázhat

a „B-Innovative - Entrepreneurship for Better Business in Europe” üzleti tervezési ismeretek képzés előre meghirdetett 8, azaz nyolc előadásából legalább 6, azaz első hat előadáson igazoltan részt vett regisztrált személy. Pályázni kizárólag egyénileg lehet. Egy személy több pályázatot is jogosult benyújtani.

Nem pályázhat, illetve nem részesülhet díjazásban

a pályázati eljárás előkészítésében és lefolytatásában közreműködő, szakértő, döntés-előkészítő és döntéshozó személy.

3. Regisztráció

A <http://www.darinno.hu/content/210> internetes elérhetőségen található regisztrációs lap kitöltésével, aláírásával és visszaküldésével **vagy** az előadások helyszínén a regisztrációs lap nyomtatott változatának kitöltésével és aláírásával.

A B-Innovative projekt az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.

4. Pályázat tárgya

A pályázóknak olyan pályázatot kell benyújtaniuk, amely rendelkezik a jelen kiírás Tartalmi követelményében meghatározott üzleti terv hét fejezetével. A pályázatban megjelenő ötleteknek egy új vállalkozás / szervezet létrehozására kell vonatkozniuk.

5. Pályázat formai és tartalmi követelményei, összeállítása

Formai követelmény

A beküldendő pályázat szakmai anyagának (üzleti tervének) terjedelme maximum 10 gépelt oldal (12-es betűméret, 1,5 sorköz), beleértve a képeket és más egyéb beágyazott elemeket (pl. ábra, grafikon).

Tartalmi követelmény

- A **pályázat** az alábbi két részből áll:
- Címlap;
- Összefoglaló;
- Üzleti terv.

A pályázat **címlap része** a következő adatokból áll:

- pályázó vezetékneve;
- pályázó keresztnéve;
- üzleti terv címe;
- pályázó postai levezési címe;
- pályázó e-mail címe;
- pályázó telefonszáma.

A pályázat **összefoglaló része** a következő adatokból áll:

- az alapítandó cég / szervezet létrehozásának és működtetésének, valamint a végeznit kívánt tevékenység megkezdésének a gazdasági célszerűségének bemutatása maximum 0,5 gépelt oldal (12-es betűméret, 1,5 sorköz) terjedelemben.

A B-Innovative projekt az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.

A pályázat **üzleti terv része** a vállalkozás / szervezet átfogó, minden üzleti szempontból figyelembe vevő leírása, amely a vállalkozás / szervezet reális, biztos alapokon történő elindítását szolgálja. A beküldendő üzleti terv a következő hét fejezetből áll:

- Célok ismertetése (pl. a vállalkozás küldetése, a vállalat jövőképe, víziója, stratégiája, az üzleti célok felsorolása);
- Célcsoport bemutatása (pl. az elérni kívánt fogyasztók köre, a potenciális vásárlók általános leírása);
- Termék / szolgáltatás leírása (pl. a termék / szolgáltatás üzleti szempontból lényeges tulajdonságai, iparjogvédelmi oltalom alatt áll-e a termék / szolgáltatás tárgyát képező megoldás, minőségbiztosítási rendszerek leírása);
- Erőforrások ismertetése (pl. tőke / humán / infrastruktúra erőforrás-szükségletek bemutatása);
- Marketing terv (pl. a piaci információk ismerete, versenytársak feltérképezése, elemzése, piacra való belépés stratégiája, árpolitika);
- Idő / ütemezés leírása (pl. a tevékenységek időszükségletének meghatározása);
- Pénzügyi és finanszírozási terv (pl. fix- és változó gazdasági költségek azonosítása, árbevétel becslése, profit bemutatása, a tevékenységek során létrejövő eredmények ismertetése, működési eredményszámítás, cash-flow kimutatás).

Az üzleti terv nem kapcsolódhat már működő illetve létrehozott vállalkozáshoz / szervezethez, minden ötletnek vagy elképzelésnek újnak kell lennie.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy hiánypótlásra nincs lehetőség!

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl beérkezett pályázatokat nem áll módunkban elfogadni!

6. Értékelés

A formailag nem megfelelő pályázat az értékelési folyamatból kizárásra kerül. A pályázatot elutasítjuk ha,

- a pályázó nem felel meg a pályázói körnek;
- a pályázó által megfogalmazott projekt nem illeszkedik a pályázat tárgyához (azaz már megkezdett vagy megvalósított üzleti ötletről szól a pályázat);
- a pályázatot a pályázati határidő lejártát követően nyújtotta be;
- a pályázó a pályázatot aláírás nélkül nyújtotta be;
- a pályázó a pályázatot nem elektronikus úton nyújtotta be.

A B-Innovative projekt az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.

A formailag megfelelő pályázatok szakmai-tartalmi értékelését a Dél-alföldi Regionális Innovációs Ügynökség Közhasznú Egyesület végzi.

A pályázatok értékelési és rangsorolási kritériumai:

- az ötlet egyéni (esetleg innovatív) jellege;
- az üzleti terv minősége (azaz a releváns információk bemutatásának minősége);
- az üzleti terv realitása és konzisztenciája;
- az üzleti terv megvalósíthatósága;
- gazdasági hasznosíthatóság;
- reális helyzetelemzés (vásárlók azonosítása, piaci versenyhelyzet, pénzügyi megfontolások).

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy a döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs!

7. Nyertes pályázatok száma

3 db

8. Díjazás¹

A pályaművek közül a három legjobb (egy darab első, egy darab második és egy darab harmadik helyezett) pályázat részesül elismerésben:

1. helyezett: maximum 130.000 Ft, azaz egyszáz-harmincezer forint értékű Tablet PC
2. helyezett: maximum 80.000 Ft, azaz nyolcvanezer forint értékű Tablet PC
3. helyezett: maximum 45.000 Ft, azaz negyvenötezer forint értékű Tablet PC

¹ A Dél-alföldi Regionális Innovációs Ügynökség KhE. fenntartja a jogot a díjazás mértékének megváltoztatására.

A B-Innovative projektet az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.

9. Pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályaműveket 2014. év április hó 21. napja 12:00 óráig **email-en** (mint melléklet .pdf formátumban) lehet benyújtani a bagdi.ferenc@darinno.hu e-mail címre. A beküldendő fájl neve a következő felépítésű legyen: UzletiTerv2014_a pályázó vezeték- és keresztnéve (pl. UzletiTerv2014_MintaMihály); az e-mail tárgya: Erasmus Üzleti Terv_verseny_2014. A pályázattal kapcsolatban bővebb információ kérhető a +36-62/549-501-as telefonszámon vagy a bagdi.ferenc@darinno.hu e-mail címen.

10. Eredményhirdetés időpontja és helye

Az eredmények kihirdetésére a projekt 4. előadássorozatának lezárultát követően kerül sor. Az eredményhirdetés pontos időpontja és helyszíne későbbiekben kerül meghatározásra, amelyről minden résztvevőt értesít a Dél-alföldi Regionális Innovációs Ügynökség KhE.

A nyertesek névsora az eredményhirdetést követően a <http://www.darinno.hu/content/210> internetes elérhetőségen is közzétételre kerül.

11. Titoktartás

A pályázatban ismertetett, nem nyilvános információk bizalmas információnak minősülnek. A Dél-alföldi Regionális Innovációs Ügynökség Közhasznú Egyesület valamennyi átvett nem-nyilvános információt szigorúan bizalmasan kezel és azokat csak a formai és tartalmi követelményeknek való megfelelés vizsgálata céljából használja fel, bizalmas információt harmadik személy részére csak az átadó (pályázó) előzetes hozzájárulásával ad tovább. Kivételt képeznek ez alól a pályázati értékelésben résztvevő személyek (munkavállalók, megbízottak), akiket ugyanilyen titoktartási kötelezettség terhel.

12. Díjkitűzés visszavonása, jogfenntartás

A díjkitűző a díjkitűzés visszavonásának jogát fenntartja, így különösen abban az esetben, ha a benyújtásra nyitva álló határidőig nem érkezik be elegendő mennyiségű és / vagy minőségű

A B-Innovative projekt az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.

pályázat. A díjkitűzés visszavonása ugyanolyan nyilvánosság mellett történik, mint a díjkitűzés.

A díjkitűző a pályázatok benyújtására, valamint az eredményhirdetésre meghatározott határidő változtatásának jogát fenntartja. Az esetlegesen módosuló határidők közzététele legkésőbb az eredményhirdetés eredeti határidejének lejártát megelőző 3. munkanapig, ugyanolyan nyilvánosság mellett történik, mint maga a díjkitűzés.

13. Figyelemfelhívás

Felhívjuk a figyelmet, hogy a hatályos magyar jogszabályok, valamint a foglalkoztató intézmény szabályzatai alapján a pályázót a pályamű alapját képező szellemi alkotás, technológia vonatkozásában munkaviszonyából, közszolgálati jogviszonyából, hallgatói jogviszonyából vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyából eredően a foglalkoztatójával szemben egyéb kötelezettségek terhelhetik (pl.: szolgálati szellemi alkotás munkáltató felé történő bejelentése).

Felhívjuk a figyelmet továbbá, hogy ha a pályázatban ismertetett szellemi alkotás, technológia a pályázó vagy az őt foglalkoztató intézmény és más szervezetek együttes munkája / projektje keretében jött létre, pályázót vagy a pályázó foglalkoztatóját a szellemi eredmények közzlése, harmadik személyek részére történő átadása vonatkozásában egyéb kötelezettségek terhelhetik (pl.: konzorciumi szerződés alapján).

A pályázat benyújtása, értékelése és elbírálása, valamint az esetleges díjazás a fenti kötelezettségeket nem érinti, azok teljesítése alól nem mentesít.

A pályázat kiírója a fenti kötelezettségek elmulasztásából eredő következményekért felelősséget nem vállal.

A B-Innovative projekt az Európai Bizottság támogatásával valósul meg hat európai partner együttműködésével, a tréningek az Egyesült Királyságban, Lengyelországban, Szlovákiában, Svájcban is megvalósításra kerülnek.

Ez a dokumentum nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság véleményét, az Európai Bizottság nem tehető felelőssé a dokumentumban szereplő információk bármilyen módú felhasználásáért.